

Утверждаю

Заведующий МДОБУ д/с «Снегурочка»

С.Р.Бикбова

Приказ № 161 от 02.09.2024г.

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МДОБУ д/с «Снегурочка» на 2024-2025 учебный год.

ЦЕЛЬ: Внедрение системы наставничества среди педагогических работников МДОБУ д/с «Снегурочка». Успешное закрепление на месте работы или в должности педагога молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри дошкольной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

ЗАДАЧИ:

- Разработка и реализация мероприятий по внедрению целевой модели наставничества
- Поддержка молодых и начинающих специалистов при приобретении необходимых профессиональных навыков
- Развитие личностного, творческого, педагогического потенциала

Форма наставничества « Педагог-педагог»

Этап	Содержание подэтапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка условий для запуска программы наставничества	1) Изучение нормативной базы и тематических методических материалов	1.1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».	Август	Заведующий Старший воспитатель

		1.2. Изучение Положения о программе наставничества в ОУ, Типовой формы программы наставничества в ОУ и методических рекомендаций по ее созданию		
	2) Информирование педагогического коллектива о Целевой модели наставничества; поиск потенциальных наставников	2.1. Проведение Педагогического совета «О Целевой модели внедрения наставничества» 2.2. Тематическая встреча с партнерами с целью информирования о программе наставничества. 2.3. Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников, сотрудничество с городским отделом образования, СИБГУ. 2.4. Продолжение рубрики на сайте ДОО.	Август - сентябрь 2024г.	Заведующий Старший воспитатель
	3) Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ДОО	3.1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в МДОБУ д/с «Снегурочка» 3.2. Разработка и утверждение программы наставничества в МДОБУ д/с «Снегурочка» 3.3. Разработка и утверждение «дорожной карты» реализации программы наставничества в МДОБУ д/с «Снегурочка». Издание приказа об утверждении Плана реализации Целевой модели. 3.4. Назначение куратора программы наставничества в	Сентябрь - Октябрь 2024г.	Заведующий, старший воспитатель, проектная группа

		МДОБУ д/с «Снегурочка» (издание приказа). 3.5. Обучение куратора.		
Формировани е базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на обработку персональных данных. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы. 3. Анализ данных. 4. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 5. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса и контингента педагогов МДОБУ д/с «Снегурочка». 7. Создание Программы наставничества	Октябрь -ноябрь 2024 г.	Куратор, Заведующий Старший воспитатель Педагог- психолог
Формировани е базы наставников	Составление старт-листа наставников	1. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников. 2. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.	ноябрь 2024 г.	Заведующий, куратор, старший воспитатель

		Формирование базы наставников		
Отбор и обучение наставников	Рекрутинг наставников	1. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам 2. Собеседования с наставниками. 3. Приказ о назначении наставников. 4. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников, реализация краткосрочной ДООП «Школа наставников»)	Ноябрь - декабрь 2024 г.	Заведующий, куратор, педагог-психолог, привлеченные преподаватели и СИБГУ (по согласованию)
Формирование пар / групп		1. Круглый стол участников программы с представлением наставников «Наставничество в ДОО: признаки и причины» 2. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения круглого стола. 3. Анализ анкет и формирование пар/групп. 4. Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп приказом заведующего МДОБУ д/с «Снегурочка». 5. Составление планов индивидуального развития наставляемых. 6. Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск	Декабрь 2024 – январь 2025 г.	Куратор, педагог - психолог

		наставника		
Организация работы пар/групп	закрепление продуктивных отношений в тандеме/группе	1.Проведение первой организационной встречи наставника и наставляемого «Давайте знакомиться». 2.Проведение второй (пробной рабочей) встречи наставника и наставляемого. 3.Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4.Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 6. Регулярная обратная связь от участников программы 7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых. 8. Анкетирование участников. Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе.	Январь – май 2025 г.	куратор
Завершение наставничества	Подведение итогов работы каждой пары/ группы и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного	1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 2. Оценка участников по заданным параметрам,	Май 2025 г.	Куратор, заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог

	мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников	проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников. 3. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам. 4. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы – фестиваля наставнических практик 5. Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, представителей организаций-партнеров, представителей управления образования. 6. Проведение торжественного мероприятия – фестиваля «Восхождение доступно каждому »для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников. 7. Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы 8. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайте МДОБУ д/с «Снегурочка», Управления образования ГО г.Сибай. 9. Внесение данных об итогах реализации программы		
--	--	---	--	--

		наставничества в базу наставников и базу наставляемых 10. Формирование долгосрочной базы наставников.		
--	--	--	--	--

Целевые показатели:

В результате реализации программы наставничества обеспечен охват данными программами:

1) педагогических работников:

не менее 10% в 2022 году;

не менее 20% в 2023 году;

не менее 30% в 2024 году;

не менее 50% в 2025 году;

не менее 70% в 2026 году.